



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ได้กำหนดนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยการวิเคราะห์ภารกิจการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยพิจารณากำหนดนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ได้นำหลักธรรมาภิบาลมาประกอบ ดังนี้ หลักคุณธรรม หลักนิติธรรม หลักความโปร่งใส หลักความมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า ซึ่งหลักนิติธรรม ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดอย่างถูกต้อง สร้างค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมาและสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ตามหลักความโปร่งใส การดำเนินงานในรูปแบบของคณะกรรมการทั้งองค์กรภายในและองค์กรภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมตามหลักความมีส่วนร่วม โดยบุคลากรมีความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ของตนเองตามหลักความรับผิดชอบ มีการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอย่างจำกัดให้คุ้มค่า มีหลักเกณฑ์ที่ยุติธรรมและชัดเจน ตลอดจนถึงการนำระบบคุณธรรมมาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่ หลักความเสมอภาค หลักความสามารถ หลักความมั่นคงในอาชีพ หลักความเป็นกลางทางการเมืองและผู้บริหารจะต้องมี คือหลักธรรมสำหรับผู้บริหาร เช่น พรหมวิหาร ๔ สังคหวัตถุ ๔ ฯลฯ รวมถึงการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ มีค่านิยมองค์กร “องค์กรน่าอยู่ รอบรู้เรื่องงาน บริการด้วยใจ” ในการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล รายละเอียด ดังนี้

**๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ได้กำหนดนโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังเพื่อรองรับการบริหารจัดการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด ภายใต้ฐานข้อมูลอัตรากำลังคนและบริหารอัตรากำลังในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ และสถานศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ด้วยความยุติธรรม ซื่อสัตย์ จริ่งใจ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งข้อเท็จจริงและระเบียบกฎหมาย โดยคำนึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ โดยดำเนินการดังนี้

**๑.๑ การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง**



๑) ดำเนินการศึกษา/วิเคราะห์/สังเคราะห์ อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการทดแทนการสูญเสียอัตรากำลัง การกำหนดความต้องการรายวิชาทดแทนและจัดทำข้อมูลเพื่อจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

๒) ดำเนินการศึกษา/วิเคราะห์/สังเคราะห์ อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการทดแทนการสูญเสียอัตรากำลัง การกำหนดความต้องการรายวิชาทดแทนและจัดทำข้อมูลเพื่อจัดทำแผนความต้องการครูสาขาวิชาเอกตามมาตรฐานวิชาเอกที่กำหนด ๑ ปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ในระยะสั้น

๓) ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ในระยะสั้น

๔) จัดทำข้อมูลอัตรากำลังครูตามมาตรฐานวิชาเอก ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ครบถ้วน สมบูรณ์

๕) สรุปรายวิชาเอกที่มีและควรมีในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่

ก.ค.ศ.กำหนด

#### ๑.๒ การบริหารอัตรากำลัง

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังระดับเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาและในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ภายใต้ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒

๒) จัดทำข้อมูลการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการดำเนินการ เช่น มีอัตราว่างลง ดำเนินการตรวจสอบอัตราว่าง เพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ พิจารณาให้ดำเนินการสรรหาอัตราว่างมาทดแทนทันที

๓) การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งอัตราเงินเดือนเพิ่มใหม่ การเกลี้ยอัตราว่าง การจัดสรรอัตราว่าง การปรับปรุงตำแหน่ง เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปางเขต ๒ และสถานศึกษาในสังกัด

๔) ดำเนินการตามมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ เพื่อวางแผนอัตราว่าง โดยจัดทำข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนอัตราว่าง สามารถตรวจสอบความเคลื่อนไหว ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒



## ๒. นโยบายด้านการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง

การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ เป็นขั้นแรกในการจัดบุคคลเข้าปฏิบัติงาน การสรรหาจึงมีความสำคัญต่อองค์กรอย่างยิ่ง ถ้าองค์กรสามารถสรรหาบุคคลผู้ที่มีความสามารถเข้ามาปฏิบัติงานในองค์กร จะส่งผลให้องค์กรประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามกรอบงานหรือภาระงาน ตามที่ระเบียบ/กฎหมาย กำหนด อนึ่ง ปัจจุบันการดำเนินการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ เป็นผู้ดำเนินการ (เป็นไปตาม มาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕)

ในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ดำเนินการดังนี้

๒.๑ กรณีเมื่อมีตำแหน่งว่าง ไม่ว่ากรณีใดๆ ให้รับดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลัง มาตรฐานวิชาเอก ต้องเป็นอัตราว่างที่มีเงินและสามารถใช้อัตรารว่างดังกล่าวได้ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และเสนอเพื่อให้อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ดำเนินการสรรหาอัตรากำลังมาทดแทนทันที

๒.๒ กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ แจ้งประชาสัมพันธ์การดำเนินการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ หรือหน่วยงานอื่น ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อเข้ารับการสรรหา รับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบ ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ หรือช่องทางอื่น ๆ เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารการรับสมัคร ได้อย่างเท่าเทียมกัน ตามองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการประเมินตาม องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และแบบประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา และ/หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ/หรือ ก.ค.ศ.กำหนด

๒.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ มีการดำเนินการปฐมนิเทศและจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๗ พร้อมทั้งประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ในระยะเวลา ๑ ปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยปฏิบัติงานตามกรอบภารกิจของสถานศึกษาให้ สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



๒.๔ เน้นการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตามกรอบภาระงาน เพื่อเป็นทีมงานในการบริหารงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางด้านเทคโนโลยี โดยดำเนินการสรรหาผู้มีความรู้ ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างทีมงานไอซีที (ICT) โดยพิจารณาตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน โดยผู้ที่ได้รับการพิจารณาต้องเป็นข้าราชการที่ดี ทันสมัย สามารถที่จะเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์ มีการปฏิบัติงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ยึดหลักธรรมาภิบาล ปฏิบัติงานภายใต้ความซื่อสัตย์ จริงใจ โปร่งใส ตรวจสอบได้

### ๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะด้านต่างๆ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้เกิดคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ และสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกรอบภาระงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ดังนี้

๓.๑ ต้องมีการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ปัญหา ความจำเป็น/ความต้องการ ในการพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ได้แนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาฯ ได้ตามความจำเป็นและเป็นไปตามความต้องการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด

๓.๒ ต้องมีการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ เป็นประจำทุกๆ ปี

๓.๓ มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีการปรับแผนฯ ได้ตามความจำเป็นตามสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง

๓.๔ ศึกษา วิเคราะห์ ความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนา ตามความต้องการจำเป็น

๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย ตามความต้องการ และจำเป็น เช่น การอบรมพัฒนาศักยภาพครูผู้ช่วย โดยการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มทางการใช้สื่อ Social ในการพัฒนาครู ที่มีข้อจำกัดด้านงบประมาณและบุคลากร

### ๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ มีนโยบาย แผนงาน โครงการ/กิจกรรม และมาตรการ ที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระบบงาน และบรรยากาศการทำงานตลอดจนวัฒนธรรมขององค์กรและการนำเทคโนโลยีการสื่อสารเข้าปรับใช้ในการบริหารราชการและการให้บริการแก่ประชาชน ส่งเสริมให้ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานได้ใช้พัฒนาศักยภาพอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ โดยไม่สูญเสียรูปแบบการใช้ชีวิตส่วนตัว การให้สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการ ดังนี้

๔.๑ จัดให้มีเวร-ยาม ดูแลรักษาสถานที่ราชการทั้งกลางวันและกลางคืน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อเพิ่มความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของผู้ปฏิบัติราชการและผู้มาติดต่อราชการเพื่อรับบริการ



๔.๒ จัดให้มีกองทุนเงินสวัสดิการของกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อใช้เป็นกองทุนภายในกลุ่มฯ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรภายในกลุ่มในกรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๓ จัดให้มีสวัสดิการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ และช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกรณีมีเหตุสำคัญ จำเป็นเร่งด่วนในรูปแบบของสวัสดิการเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ

๔.๔ การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยการจัดสวนหย่อมภายในอาคาร สถานที่บริเวณโดยรอบอาคาร เพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น และจัดบริการห้องอาหารเพื่อรับประทานอาหารกลางวัน

๔.๕ จัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย เช่น One Stop Service มีอุปกรณ์ในการทำงานที่ทันสมัย มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องปริ้น ทุกคน มีเครื่องถ่ายเอกสารที่เพียงพอต่อการใช้งาน

๔.๖ มีบริการจุดน้ำดื่ม กาแฟ ให้บริการผู้ปฏิบัติราชการและผู้มาติดต่อราชการฟรี

๔.๗ มีจุดคัดกรอง ตามมาตรการการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อสร้างความปลอดภัยสำหรับบุคลากรและผู้มารับบริการ

ฯลฯ

## ๕. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ให้ความสำคัญการประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นกระบวนการประเมินบุคคลในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รับผิดชอบตามกรอบภาระงาน รวมทั้งคุณลักษณะอื่นๆ ที่มีคุณค่าต่อการปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนดไว้อย่างแน่นอน ในการประเมินต้องอยู่บนพื้นฐานของความเป็นระบบและเป็นมาตรฐานเดียวกัน มีเกณฑ์การประเมินผลที่มีประสิทธิภาพในทางปฏิบัติ มีความชัดเจนเป็นที่ยอมรับของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ความเป็นธรรมเสมอภาคโดยทั่วกันในทุกระดับ คือ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว และเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดทุกคน ให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนหรือเลื่อนขั้นเงินเดือนด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ จึงมีนโยบายประเมินการปฏิบัติงานฯ ดังนี้

๕.๑ ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศิษยานุศิษย์และผู้บริหารการศึกษา

การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามรายการประเมินตามสภาพการปฏิบัติงานจริงของผู้ขอรับการประเมินตามขอบเขตผลการปฏิบัติงานที่คาดหวัง ที่กำหนดไว้ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ๑) การเลื่อนขั้นเงินเดือน
- ๒) การคงวิทยฐานะ และการลดระยะเวลาสำหรับผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- ๓) การพัฒนา เสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
- ๔) การให้รางวัลใจ
- ๕) การให้ออกจากราชการ
- ๖) การบริหารงานบุคคลเรื่องอื่นๆ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดโดยถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด โดยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

๕.๒ การประเมินผลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดให้มีการประเมิน ดังนี้

๑) มีประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ลงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) กำหนดให้มีองค์ประกอบในการประเมิน จำนวน ๓ องค์ประกอบได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยกำหนดให้ผลสัมฤทธิ์ของงานมีสัดส่วนร้อยละ ๘๐ และพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ มีสัดส่วนร้อยละ ๒๐ ผลสัมฤทธิ์ของงานให้ประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็วหรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร ส่วนพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักตามที่ ก.พ.กำหนด จำนวน ๕ ด้าน และสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ กำหนด จำนวน ๓ ด้าน เป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค (๒)

๕.๓ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.และ สพฐ.กำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและปฏิทินระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการพิจารณาในรูปคณะกรรมการ

๕.๔ ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน ยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวในสังกัด เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

## ๖. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ตระหนักและให้ความสำคัญเป็นอย่างมากในการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและรักษาวินัย โดยสร้างความตระหนัก ปลุกจิตสำนึกในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง ต่อหน่วยงานและผู้รับบริการ ดังนี้

๖.๑ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง โดยสร้างความตระหนักถึงความซื่อสัตย์ต่อตนเอง การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ การประหยัด และเก็บออม การรักษาระเบียบ วินัย และเคารพกฎหมาย การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน การมีความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์



๖.๒ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อหน่วยงาน ได้แก่ มีความสุจริต รับผิดชอบต่อนหน้าที่ ทำงานตามความสามารถ รวดเร็ว ขยัน ถูกต้อง ตรงต่อเวลา มีความริเริ่ม สร้างสรรค์และปรับปรุงงาน ดูแล รักษา และใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัด ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

๖.๓ การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยต่อผู้มารับบริการ ได้แก่ ให้ความเป็นธรรม ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้วยความเสมอภาค/ไม่เลือกปฏิบัติ เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ สุภาพอ่อนโยน ประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือแก่บุคคลทั่วไป ละเว้นการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การให้ข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ทันเหตุการณ์ ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๖.๔ ดำเนินการโครงการเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีคุณลักษณะ ๕ ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสร้อยญา บุคดา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒