



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒

ด้วย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบและอนุมัติให้ดำเนินการประกาศตำแหน่งว่าง เพื่อดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๑ ตำแหน่งที่ว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙(๔) มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ ประกอบกับมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ จึงประกาศตำแหน่งว่างโดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ

- นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ตำแหน่งเลขที่ ๑๙

๒. ในประกาศนี้

ความหมายตามความนัยหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

"การย้าย" หมายความว่า การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน และให้หมายความรวมถึงการย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง การย้ายตามผลตรวจสอบงาน และการย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ในการบริหารจัดการในหน่วยงานการศึกษาด้วย

/๒. ในประกาศนี้



๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้ที่จะเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖) ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

กรณีผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๑ - ๑.๓ แล้ว ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายต้องมีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

สำหรับผู้ขอโอน นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓.๑ - ๓.๓ แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้นั้นด้วย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๑ นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ

๔.๑.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ และ

๔.๑.๒ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น

(๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

(๓) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๔) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ.กำหนด และ

๔.๑.๓ ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัด เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕. ระยะเวลาการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกเพื่อย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง หรือโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.lpg2.go.th และให้จัดส่งแบบคำขอฯ ตามแบบที่กำหนด พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก

๕.๑ สมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ เลขที่ ๓๗๖ ถนนพหลโยธิน ตำบลศาลา อำเภอลำปาง จังหวัดลำปาง ๕๒๑๓๐ โทรศัพท์ ๐๕๔-๒๘๔๗๙๑ ต่อ ๑๐๘



๕.๒ สมัครทางไปรษณีย์ (EMS) จ่าหน้าซองถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ เลขที่ ๓๗๖ ถนนพหลโยธิน ตำบลศาลา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง ๕๒๑๓๐ โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทาง ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันรับสมัครวันสุดท้าย ทั้งนี้ ผู้สมัครมีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น โดยระบุตำแหน่งสังกัดกลุ่มในใบสมัครให้ครบถ้วน

๖. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร

๖.๑ คำขอย้ายตามแบบที่กำหนด (ติดรูปถ่าย ๑ นิ้ว ๑ รูป) พร้อมหนังสือนำส่ง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๑) จำนวน ๑ ชุด

๖.๒ คำชี้แจงการขออนุญาตระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒) (เฉพาะดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓) โดยจะต้องมีคำสั่งรักษาการในตำแหน่งหรือหนังสือมอบหมายให้ปฏิบัติงานจริง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒) แนบมาประกอบพิจารณาด้วย

๖.๓ หนังสือแจ้งความประสงค์ขออนุญาตระยะเวลาต้นทุนสำหรับตำแหน่งในสายงานที่จะย้ายเปลี่ยนตำแหน่ง หรือโอน ซึ่งเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (กรณีผู้สมัครระดับชำนาญการพิเศษที่ไม่เคยดำรงตำแหน่งและ/หรือเคยดำรงตำแหน่งแต่ไม่ครบกำหนด ๑ ปี (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๔)

๖.๔ เอกสารประกอบการประเมิน ตามรายละเอียดองค์ประกอบตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๘)

๖.๕ เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามแบบคำขอ โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์ประกอบในการพิจารณาข้อใดไม่แนบเอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณาจะไม่ได้คะแนนในองค์ประกอบนั้น ๆ ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเข้ารับการพิจารณาเพื่อย้ายเปลี่ยนตำแหน่ง หรือโอน เขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและวัน เดือน ปี ไว้ด้วย

หมายเหตุ เอกสารทั้งหมดให้จัดทำเป็นฉบับเดียวกัน จำนวน ๕ เล่ม โดยจัดทำเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ เล่ม และฉบับสำเนา ๔ เล่ม

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาเพื่อย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ทางเว็บไซต์ <https://www.lpg2.go.th> ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนดตามประกาศรับสมัคร จะถือเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินเพื่อย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น



๘. วิธีการพิจารณาและเกณฑ์การตัดสิน

ดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาตามรายละเอียดองค์ประกอบตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ผลการประเมินตัวชี้วัดของคณะกรรมการเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๘.๑ การย้าย (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

- (๑) พิจารณาย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
- (๒) พิจารณาย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ
- (๓) พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๔) พิจารณารับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๙. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาให้ย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และโอน ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ทางเว็บไซต์ <https://www.lpg2.go.th>

๑๐. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๑๐.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ จะสั่งบรรจุและแต่งตั้งบุคคลตาม ข้อ ๘ ให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการพิจารณาให้ย้ายโดยให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิม กรณีที่เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้ได้เงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๑๐.๒ กรณีผู้ได้รับการพิจารณาให้ย้ายรายใด ต้องเสนอ ก.ค.ศ.พิจารณาคุณสมบัติ จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ เมื่อทราบผลการพิจารณาจาก ก.ค.ศ. แล้ว

๑๐.๓ หากตรวจพบภายหลังว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศนี้ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการพิจารณารับย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง หรือโอน และหากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามผลการพิจารณาแล้ว จะต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๑๐.๔ การรับย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอน ครั้งนี้เป็นพิจารณาเฉพาะคราว จะไม่มีการขึ้นบัญชีไว้แต่อย่างใด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสร้อยญา บุตตา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒
อนุกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่แทนประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒

ปฏิทินการดำเนินการ

ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อการย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘)

ที่	การดำเนินการ	วันที่
๑	ประกาศรับย้าย	วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘
๒	รับสมัคร สถานที่รับสมัครกลุ่มบริหารงานบุคคล	วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
๓	คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ	วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘
๔	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ	วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘
๕	คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก	วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
๖	ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

หมายเหตุ ปฏิทินอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



๔. เหตุผลการขอย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

.....
.....
.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ
ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์
จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....
.....
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....
.....



๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนวิทยฐานะ เดือนละ..... บาท
เมื่อได้ย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน
ตามที่กำหนด สำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ☐ ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ☐ ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ☐ ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ☐ ๙.๔ หนังสือยินยอมรับการบรรจุและแต่งตั้งในระดับตำแหน่งที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ☐ ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ☐ ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ☐ ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ☐ ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/ โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ☐ ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ☐ ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน เห็นว่าเป็นประโยชน์
ในการพิจารณารับย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน
- ☐ ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑
และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐาน
การเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน ไว้นี้
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง



คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)
ตำแหน่ง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) **

- ☐ ยินยอม
☐ ไม่ยินยอม

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง

- หมายเหตุ * ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอย้าย / เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่า ผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า
- ** ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้ย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน พร้อมเหตุผล



คำชี้แจงการขออนุญาตระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น
มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....จบเมื่อวันที่.....
ตำแหน่งที่ขอประเมิน.....ตำแหน่งเลขที่.....
สังกัด.....สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมินตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
ยังขาดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลอีก.....ปี.....เดือน.....วัน

ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน	ตำแหน่ง/ระยะเวลา/ลักษณะงานของตำแหน่ง ที่xonนับเกื้อกูล
ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่..... สังกัด..... สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้ ๑. ๒. ๓ ฯลฯ	๑. ตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน โดยในช่วงเวลาดังกล่าว ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง..... ที่...../.....ลงวันที่.....ดังนี้ (ให้แนบคำสั่ง หรือหนังสือรับรองการปฏิบัติงานมาด้วย) ๑. ๒. ฯลฯ ๒. ตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน โดยในช่วงเวลาดังกล่าว ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง..... ที่...../.....ลงวันที่.....ดังนี้ (ให้แนบคำสั่ง หรือหนังสือรับรองการปฏิบัติงานมาด้วย) ๑. ๒. ฯลฯ



ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน (ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....) (.....)
วันที่..... วันที่

หมายเหตุ ในแนบคำสั่งมอบหมายงานหรือหนังสือรับรองการมอบหมายการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องด้วย





หนังสือรับรองการมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สังกัด.....ขณะดำรงตำแหน่ง.....

สังกัด.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ดังนี้

- ๑).....
- ๒).....
- ๓).....
- ๔).....
- ๕).....
- ๖).....
- ๗).....
- ๘).....
- ๙).....

ฯลฯ

ลงชื่อ.....(ผู้รับรอง)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ กรณีในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีคำสั่งมอบหมายงาน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่

เรื่อง ขอนับระยะเวลาต้นทุนในการดำรงตำแหน่ง..... (ตำแหน่งที่สมัครฯ)

เรียน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มีความประสงค์สมัครบุคคลเพื่อรับย้าย
เปลี่ยนตำแหน่ง และการโอน ระดับชำนาญการ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ลำปาง เขต ๒ ลงวันที่.....ในตำแหน่ง..... ตำแหน่ง
เลขที่.....สังกัด.....

เนื่องจากข้าพเจ้า () ไม่เคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ หรือ
() ดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ไม่ครบ ๑ ปี

จึงมีความประสงค์ขอนับระยะเวลากำหนดตำแหน่ง.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน.....วัน

มาเป็นระยะเวลาต้นทุนในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ โดยในช่วงเวลาดังกล่าวได้รับมอบหมาย

ให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งสำนักงานที่...../.....ลงวันที่.....

(หรือ ตามหนังสือรับรองการปฏิบัติงานของ.....ลงวันที่.....

ดังแนบ ดังนี้

- ๑).....
- ๒).....
- ๓).....
- ๔).....
- ๕).....

ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ ให้แนบคำสั่งมอบหมายงานหรือหนังสือรับรองการมอบหมายการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องด้วย



เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินและกำหนดสัดส่วนในกรณีผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงาน
ของ.....
เพื่อประกอบแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
กลุ่ม.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒

๑. ชื่อผลงาน.....
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
๓. หลักการและเหตุผล/
 - ๑).....
 - ๒).....
 - ๓).....
 - ๔).....
๔. การวางแผน
 - ๑).....
 - ๒).....
 - ๓).....
 - ๔).....
๕. การดำเนินการ
 - ๑).....
 - ๒).....
 - ๓).....
 - ๔).....
๖. สรุปผลการดำเนินการ
.....
.....
.....
.....
.....
๗. การแสดงผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงานเป็นรูปธรรม
.....
.....
.....



๘. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี) ๑).....สัดส่วนของงาน.....
๒).....สัดส่วนของงาน.....
๓).....สัดส่วนของงาน.....

๙. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสัดส่วนของผลงาน)

.....
.....
.....

๑๐. การนำไปใช้ประโยชน์

.....
.....
.....

๑๑. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา /อุปสรรค

.....
.....
.....

๑๒. ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอผลงาน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอรับรองว่า สัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความ
เป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาสูงสุด
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน

ของ.....

เพื่อประกอบแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

กลุ่ม.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒

๑. เรื่อง.....

๒. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่...../...../.....

